

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» имени Героя Советского  
Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка  
муниципального района Алексеевский Самарской области

**УТВЕРЖДАЮ.**  
Директор ГБОУ СОШ с. Алексеевка  
\_\_\_\_\_ Е.А. Чередникова  
« 10 » января 2023 г.

**Порядок действий №7  
сотрудников ГБОУ СОШ с. Алексеевка  
о действиях технического персонала и других сотрудников по  
обеспечению быстрой и безопасной эвакуации в случае поступления  
сигнала о возникновении чрезвычайной ситуации**

При поступлении условного сигнала о возникновении чрезвычайной ситуации технический персонал осуществляет следующие действия:

1. Заведующий хозяйством (заведующий филиалом) проводит проверку и открытие эвакуационных выходов.
2. Рабочий по комплексному обслуживанию здания (уборщик служебных помещений в филиалах) обеспечивает проверку доступности подъездных путей.
3. Заведующий хозяйством, ответственный за состояние электробезопасности, по распоряжению директора производит обесточивание электросети, выключение приточно-вытяжной вентиляции всех помещений.
4. Заместитель директора по хозяйственной работе (заведующий филиалом) обеспечивает встречу и сопровождение пожарной команды к месту пожара и информирует пожарную команду о степени опасности для людей и расположении материальных ценностей.
5. По распоряжению директора и командира пожарной команды заместитель директора по хозяйственной работе (заведующий филиалом) организует эвакуацию материальных ценностей.
6. Заведующий хозяйством, руководитель противопожарного звена, рабочий по комплексному обслуживанию здания совместно с нештатными аварийно-спасательными формированиями организуют тушение пожара с момента его обнаружения.

7. Заместитель директора по хозяйственной работе совместно с рабочим по комплексному обслуживанию здания или заведующий филиалом проводят проверку кабинетов на наличие не эвакуированных учащихся или работников, закрытие дверей.

8. Секретарь - машинистка по распоряжению директора: дублирует вызов оперативных служб; осуществляет голосовое оповещение персонала; организует эвакуацию ценностей.

9. Гардеробщик (лицо, осуществляющее пропускной режим) вызывает пожарную охрану в соответствии с инструкцией; по распоряжению директора или дежурного администратора подаёт звуковой сигнал тревоги.

Уполномоченный

на решение задач в области ГО ЧС \_\_\_\_\_

П.В.Макеев

С порядком действий технического персонала и других сотрудников по обеспечению быстрой и безопасной эвакуации в случае поступления сигнала о возникновении чрезвычайной ситуации ознакомлены:

<b>дата</b>	<b>Ф.И.О. работника</b>	<b>должность работника</b>	<b>подпись</b>